



Sede: Via Antonio Gatti, n. 5 - 62010 Montecosaro (MC)
Cod. Fisc. 93003930430 – P. Iva 00659500433 - Tel. 0733229204 Fax 0733560026
Email: info@operapiagatti.it PEC aspgatti@pec.cheapnet.it
Sito internet www.operapiagatti.it

Prot. n. 1335 del 07.11.2019

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICOGNIZIONE DEL PERSONALE
A TEMPO DETERMINATO IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE
ai sensi art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017.**

Il presente avviso pubblico ha la finalità di procedere alla definizione del personale precario in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, commi 1, del D.Lgs. n. 75/2017, avente titolo a partecipare alle procedure riservate per la stabilizzazione che saranno attivate da questa Azienda, nel rispetto dei limiti e condizioni previsti dalla disciplina vigente e dalle disposizioni assessoriali in materia, del piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, entro i vincoli di finanza pubblica.

Pertanto l'Azienda procederà all'effettuazione della procedura delle stabilizzazioni del personale avente diritto solo in subordine ALL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ PREVISTA DAGLI ARTT. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, IN CORSO DI SVOLGIMENTO.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 20 del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75, che consente alle Pubbliche Amministrazioni, nel triennio 2018/2020, al fine di superare il precariato e di valorizzare l'esperienza professionale maturata, la possibilità di assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale in possesso dei requisiti richiesti.

Visto l'art. 1, comma 881, della Legge n. 205/2017 (Legge Finanziaria per il 2018), ed in particolare le modifiche apportate all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 di seguito riportate: all'articolo 20, comma 1, del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75, sono apportate le seguenti modificazioni:

- la lettera a) è sostituita dalla seguente:
“a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitano funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati.”;
- la lettera c) è sostituita dalla seguente:
“c) abbia maturato, al 31 Dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.”;

Viste le Circolari n. 3/2017 e n. 1/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, avente ad oggetto, rispettivamente “Indirizzi operativi In materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato” ed “Integrazioni alla Circ. n. 3/2017”;

Vista la Deliberazione del C.d.A. n. 17 del 02.10.2019, avente per oggetto: **“Indirizzi operativi per l’anno 2019 in merito all’applicazione del D.Lgs. 25.5.2017 n. 75, provvedimento quadro concernente gli interventi in materia di superamento del precariato propedeutico all’adozione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020. - Modifica Dotazione Organica”**;

Dato atto che il C.d.A. con atto n. 2 del 09.01.2019, così modificato dall’atto del C.d.A. n. 17 del 02.10.2019 nell’esprimere le proprie linee di indirizzo in tema di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, in base alle indicazioni di cui all’art. 6 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e di eventuali ulteriori prescrizioni orientative e giurisprudenziali in tema di assunzioni e precariato, ha evidenziato anche la facoltà di ricorrere agli indirizzi operativi di cui all’art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, relativi alle stabilizzazioni del personale;

Valutato che è interesse dell’Azienda procedere nel triennio considerato 2018/2020 e così per l’anno 2019 alla stabilizzazione occupazionale del personale a tempo determinato o con contratti di lavoro flessibile, per valorizzare le specifiche e peculiari esperienze maturate nell’ambito di profili professionali e servizi aziendali che risultano a più diretto contatto con l’utenza, e più specificatamente:

- **n. 1 figura professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) , cat. B, Pos. Econ. B1, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato da inquadrare nell’ambito Area Organizzativa Unica “Servizi Generali”;**

Precisato che le suddette procedure di stabilizzazione potranno svolgersi in subordine **all’esito negativo della procedura di mobilità prevista dall’artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, in corso di svolgimento**, ed a condizione che ci sia coerenza con il piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2019/2021, approvato dal C.d.A. con atto n. 2 del 09.01.2019 e successivamente modificato con atto n. 17 del 02.10.2019 e con l’indicazione della relativa copertura finanziaria;

Ravvisata, pertanto, la necessità, in coerenza con quanto previsto in via preliminare nella parte dispositiva del sopracitato atti d’indirizzo del C.d.A., di avviare una procedura di ricognizione del personale potenzialmente interessato ai processi di stabilizzazione nel triennio 2018/2020, previsti dall’art. 20, comma 1, del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75.

SI INVITA

il personale non dirigenziale interessato alle procedure di stabilizzazione sopra indicate, **ad inoltrare apposita domanda di partecipazione** alla suddetta ricognizione, compilando l’allegato modulo (**Allegato n. 1**), corredato da copia di un documento in corso di validità, con la quale dichiarare il possesso dei sottoelencati requisiti previsti dall’art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, maturati alla data del 31 Dicembre 2017.

Requisiti art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 (precari assunti con procedura concorsuale):

- a) risulti in servizio, anche per un solo giorno, a partire dal 28.08.2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l’amministrazione che deve procedere all’assunzione, anche se all’atto dell’avvio delle procedure di assunzione a tempo indeterminato il soggetto potrebbe non essere più in servizio;
- b) assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato attingendo ad una graduatoria di merito per contratti a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria,

per esami e/o titoli, in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni della categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

- c) abbia maturato, al 31 Dicembre 2017, alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni; gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'Amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale.

La predetta domanda, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, potrà essere consegnata "a brevi mano" presso l'ufficio protocollo dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti di Montecosaro, sito in Via A. Gatti n. 5, oppure spedita tramite PEC all'indirizzo aspgatti@pec.cheapnet.it indicando nell'oggetto: "Riconoscimento del Personale".

La presente istanza deve pervenire, pena esclusione, entro la data del 22.11.2019.

Nella dichiarazione l'interessato deve, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci specificare:

- 1) Cognome e nome;
- 2) Data e luogo di nascita;
- 3) Indirizzo di residenza;
- 4) Cittadinanza;
- 5) Godimento dei diritti politici, indicando il nome di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo di non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 6) Le eventuali condanne penali riportate (anche se è stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti;
- 7) Il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso. A tale scopo il/la candidato/a dovrà comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo in tempo utile. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza di cui al punto 3);
- 8) Possesso dei requisiti previsti dalla normativa su indicata con precisa indicazione dei periodi di servizio prestati e la tipologia degli stessi.

Pertanto la procedura di stabilizzazione è riservata a coloro che abbiano maturato i requisiti sopra descritti nei profili professionali richiesti.

Si informa inoltre che nel calcolo dei periodi di servizio di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, non verranno presi in considerazione i servizi prestati ai sensi degli artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000.

L'Azienda si riserva, nei limiti finanziari disposti dalla vigente normativa nazionale e regionale, oltre che nel rispetto delle forme di partecipazione sindacale, di variare il vigente piano triennale del fabbisogno adeguandolo alle mutate esigenze organizzative e funzionali.

Si avvisa inoltre che si procederà alla stabilizzazione prevista del sopra citato art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 esclusivamente per il personale che non sia titolare, alla data di scadenza del presente avviso, di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione, nella medesima area e/o profilo professionale per il quale si procede alla procedura in argomento.

La partecipazione alla presente ricognizione, presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con la partecipazione alla seguente ricognizione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che i partecipanti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta. I dati personali saranno trattati come per legge.

La suddetta ricognizione ha valore meramente acquisitivo delle richieste informazioni e non costituisce riconoscimento alcuno di diritti in capo ai soggetti sottoposti alla ricognizione medesima.

Dell'esito della presente ricognizione, dell'incontro con la parte Sindacale, nonché dell'avvio delle procedure di stabilizzazione in coerenza del piano aziendale dei fabbisogni, si darà atto in un'apposita delibera cui sarà data pubblicità, nel rispetto delle forme e delle tempistiche previste dalle normative regolamentari interne.

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dott. Angelo Montaruli, Direttore Generale/Segretario dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti di Montecosaro.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite i seguenti canali:

mail: info@operapiagatti.it – Tel. 0733229204.

Montecosaro, li 07.11.2019.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Montaruli