

**A.S.P. OPERA PIA "A. GATTI"
MONTECOSARO
(PROV. MACERATA)**

**COPIA DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

DELIBERAZIONE NUMERO 19 DEL 29-03-17

OGGETTO:

**NOMINA SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE DELL'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI
AL DOTT. ANGELO MONTARULI PER IL PERIODO COMPRESO TRA IL 01.04.2017 ED IL
31.12.2021.**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 14:30, nella
Residenza dell'Ente in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunito il Consiglio
di Amministrazione nelle persone dei signori:

=====

TALAMONTI LUIGI	PRESIDENTE	P
RAMADORI CLAUDIA	CONSIGLIERE	P
SANTONI ORLANDO	CONSIGLIERE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa il DIRETTORE GENERALE Sig. DOTT. MONTARULI ANGELO
Il Presidente Sig. TALAMONTI LUIGI in qualità di PRESIDENTE dichiara aperta la seduta per aver
constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ATTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 19 DEL 29.03.2017

OGGETTO: NOMINA SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE DELL'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI AL DOTT. ANGELO MONTARULI PER IL PERIODO COMPRESO TRA IL 01.04.2017 ED IL 31.12.2021.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICORDATO che con la deliberazione del Consiglio Comunale di Montecosaro n. 43 del 28.12.2016, si nominavano i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti per il quinquennio 2017-2021:

- Luigi Talamonti;
- Santoni Orlando;
- Ramadori Claudia;

RICORDATO che, con l'Atto del C.d.A. n. 1 del 11.01.2017 si deliberava il rinnovo dell'attuale Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti per il quinquennio 2017-2021, stabilendo ad unanimità di voti di mantenere le attuali cariche ricoperte, ossia:

- Luigi Talamonti: Presidente;
- Santoni Orlando: Vicepresidente/Consigliere;
- Ramadori Claudia: Consigliere.

PREMESSO che, con la deliberazione del C.d.A. n. 41 del 23.12.2015 il C.d.A. si nominava, il Dott. ANGELO MONTARULI, nato il 29.02.1956 a Giovinazzo (BA), cod. fisc. MNTNGL56B29E047W, attuale Segretario Generale del Comune di Camerino (MC), Segretario/Direttore Generale dell'Azienda di Servizi alla Persona Opera Pia A. Gatti per il periodo compreso tra l'01.01.2016 ed il 31.03.2017, previo nulla osta del Comune di Camerino;

CONSIDERATO che, al 31.03.2017 scadrà la nomina di Segretario/Direttore Generale di questa A.S.P., pertanto si rende necessario provvedere ad una nuova nomina del Segretario/Direttore Generale;

Il Segretario/Direttore Generale dell'A.S.P. Opera Pia A. Gatti, Dott. ANGELO MONTARULI, lascia la seduta per consentire al Consiglio di Amministrazione di discutere del punto all'ordine del giorno, in quanto trattasi di argomento sul quale ha un interesse diretto, pertanto ritiene sia opportuno che non sia presente a tale discussione; ai sensi dell'art. 10, comma 5, dello Statuto, il consigliere Santoni Orlando assume, per la seduta, il ruolo di Segretario Verbalizzante;

VISTO lo Statuto dell'Azienda, approvato con la deliberazione del C.d.A. n. 20 del 13.07.2011, e da ultimo integrato e modificato con la deliberazione del C.d.A. n. 56 del 11.12.2013, in particolare, il Titolo III, Capo I, Artt. 16 e 17 che stabiliscono le modalità ed i requisiti per la nomina del Direttore Generale da parte del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il comma 1 e 2 dell'Art. 16 "Nomina e requisiti" dello Statuto dell'A.S.P., i quali recitano:

1. Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di amministrazione anche al di fuori della dotazione organica e deve possedere i seguenti requisiti:
 - diploma di laurea;
 - esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche ed economiche
2. Il Direttore Generale può essere scelto tra i dirigenti dell'Azienda oppure essere assunto anche al di fuori della dotazione organica, con contratto di lavoro di diritto privato, rinnovabile, di durata non superiore a quella del Consiglio di amministrazione che lo ha nominato.

DATO ATTO che, nella dotazione organica dell'Azienda non ci sono figure professionali in possesso dei requisiti necessari per svolgere la funzione di Direttore Generale;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di rivolgersi ad una figura professionale esterna all'Azienda;

DATO ATTO che negli anni precedenti il Dott. ANGELO MONTARULI ha regolarmente svolto le funzioni di Segretario/Direttore Generale dell'A.S.P. Opera Pia A. Gatti soddisfacendo le effettive aspettative ed esigenze dell'Amministrazione di questa Azienda;

PRESO ATTO della disponibilità del Dott. ANGELO MONTARULI ad una nuova nomina di Segretario/Direttore Generale fino al termine del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione, cioè fino al 31.12.2021 e comunque fino alla nomina di un nuovo Segretario/Direttore Generale;

VISTO il nulla osta del Comune di Camerino, assunto al Protocollo Generale di questa A.S.P. in data 22.03.2017 al n. 431, con la quale il Sindaco autorizza il Dott. ANGELO MONTARULI a svolgere le funzioni di Segretario/Direttore Generale presso questa A.S.P.;

RITENUTO, quindi poter conferire l'incarico di Segretario/Direttore Generale dell'A.S.P. Opera Pia A. Gatti al Dott. ANGELO MONTARULI fino al 31.12.2021, e comunque fino alla nomina di un nuovo Segretario/Direttore Generale;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 3 del 11.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017, il Bilancio Pluriennale 2017/2019 e il Piano Triennale degli investimenti 2017/2019;

DATO ATTO che il Dott. ANGELO MONTARULI dovrà in particolare assicurare l'espletamento delle proprie funzioni così come stabilito dalla vigente normativa regionale, nonché da atti di programmazione nazionale, regionale e dell'Azienda medesima;

DATO ATTO altresì che per il svolgimento del ruolo di Segretario/Direttore Generale verrà corrisposto un compenso mensile lordo di Euro 1.400,00 oltre un rimborso spese di viaggio mensile di Euro 160,00;

CONSIDERATO che, la spesa annua, per il conferimento dell'incarico di Segretario/Direttore Generale in argomento, risulta pari ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo ed Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio;

DATO ATTO che, la spesa, conseguente alla nomina di Segretario/Direttore Generale in argomento, trova la copertura finanziaria al Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e successivi;

VISTE le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni;

VISTA la Determinazione dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici n. 4 del 07.07.2011, punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice dei contratti", ed espressamente:
..... omissis gli obblighi di tracciabilità non si estendono ai contratti di lavoro conclusi dalle stazioni appaltanti con i propri dipendenti (art. 19, comma 1, lett. e) ed alle figure agli stessi assimilabili (ad esempio, la somministrazione di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni, disciplinata dagli articoli 20 e ss. del D.Lgs. del 10 Settembre 2003, n. 276, così come il lavoro temporaneo ai sensi della Legge 24 Giugno 1997, n. 196);

PER QUANTO sopra la nomina della figura professionale in argomento è escluso dall'applicazione della tracciabilità;

VISTO gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

VISTA la Legge 8 Novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTO il D.Lgs. 4 Maggio 2001, n. 207 "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della Legge 8 Novembre 2000, n. 328";

VISTA la L.R. 26 Febbraio 2008, n. 5 "Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento Regionale 27 Gennaio 2009 n. 2 "Attuazione della legge regionale 5/2008 in materia di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 1334 del 10.10.2011, con la quale la Giunta Regionale ha approvato la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) "OPERA PIA ANTONIO GATTI" in Azienda pubblica di Servizi alla Persona (A.S.P.) e lo Statuto dell'Azienda;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare l'art. 107;

VISTO il vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con la Delibera del C.d.A. n. 42 del 24.11.2012;

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

TUTTO ciò premesso;

VISTO il foglio pareri sulla proposta di deliberazione, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge:

DELIBERA

- I. Di approvare la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- II. Di **nominare, il Dott. ANGELO MONTARULI**, nato il 29.02.1956 a Giovinazzo (BA), cod. fisc. MNTNGL56B29E047W, attuale Segretario Generale del Comune di Camerino (MC), **Segretario/Direttore Generale** dell'Azienda di Servizi alla Persona Opera Pia Antonio Gatti, per il periodo compreso tra il 01.04.2017 ed il 31.12.2021, e comunque fino alla nomina di un nuovo Segretario/Direttore Generale.
- III. Di dare atto che, il Comune di Camerino ha rilasciato il nulla osta, assunto al Protocollo Generale di questa A.S.P. in data 22.03.2017 al n. 431, con la quale autorizza il Dott. ANGELO MONTARULI a svolgere le funzioni di Segretario/Direttore Generale presso questa A.S.P..
- IV. Di dare atto che il Dott. ANGELO MONTARULI dovrà in particolare assicurare l'espletamento delle funzioni così come stabilito dalla vigente normativa regionale, nonché da atti di programmazione nazionale, regionale e dell'Azienda medesima.

- V. Di dare atto, altresì, che per lo svolgimento del ruolo di Segretario/Direttore Generale verrà corrisposto, al Dott. ANGELO MONTARULI, un compenso lordo mensile di Euro 1.400,00 oltre un rimborso spese di viaggio mensile di Euro 160,00=.
- VI. Il Responsabile del Servizio Finanziario di questa A.S.P. provvederà ad assumere i seguenti impegni di spesa, a favore del Dott. ANGELO MONTARULI:
- Quanto ad Euro 12.600,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017;
 - Quanto ad Euro 1.440,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017;
 - Quanto ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2018;
 - Quanto ad Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2018;
 - Quanto ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2018;
 - Quanto ad Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2018;
 - Quanto ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2019;
 - Quanto ad Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio Pluriennale 2019;
- VII. Ai sensi dell'art. 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000, trattandosi di spesa derivante da contratto, con l'approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2020 e 2021 si dovrà prevedere adeguato stanziamento e provvedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa a favore del Dott. ANGELO MONTARULI:
- Quanto ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020;
 - Quanto ad Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020;
 - Quanto ad Euro 16.800,00 per il compenso annuo a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021;
 - Quanto ad Euro 1.920,00 per rimborso spese di viaggio a valere sul Cap. 27/2 "SPESE INCARICO SCAVALCO SERVIZIO SEGRETARIATO ENTE" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021.
- VIII. Di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Azienda per la durata di giorni 15, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Infine il C.d.A., stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge.

PARERI SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

=====

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica.

f.to Il Responsabile del Servizio
ROTILIO ORNELLA

.....

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità contabile.

f.to IL RESPONSABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Sandro Quintabà

.....

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

f.to Il PRESIDENTE
TALAMONTI LUIGI

f.to Il DIRETTORE GENERALE
DOTT. MONTARULI ANGELO

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile Ufficio di Segreteria certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata a norma di legge all'Albo Pretorio on-line di questo Ente, per quindici giorni consecutivi, dal giorno 21-04-17 al giorno 06-05-17.

Montecosaro, li 21-04-17

f.to IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. MONTARULI ANGELO

=====

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-03-17 poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge.

Montecosaro, li 30-03-17

f.to IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. MONTARULI ANGELO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza dell'Ente, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(.....)